

## Formulier aanvraag financiële ondersteuning

(s.v.p. duidelijk invullen)

<b>Algemene gegevens vereniging/stichting/organisatie</b>	
Naam	
Contactpersoon/functie	
Adres aanvrager	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Rekeningnummer bank	
Rechtsvorm	
Datum oprichting	
Aantal leden <i>(Ledenlijst bijvoegen s.v.p.)</i>	
Datum indiening aanvraag	
<b>Informatie over doelstelling en inrichting van uw organisatie</b>	
1. Werkt u met betaalde krachten? Zo ja, hoeveel?	
2. Werkt u met vrijwilligers? Zo ja, hoeveel?	
3. Wat is de doelstelling? Hoe tracht u dit doel te bereiken? <i>(Bij gebrek aan ruimte graag aparte bijlage bijvoegen.)</i>	
4. Ontvangt u organisatie subsidie van overheidswege?	
5. Zo ja, van wie en hoeveel per jaar?	

## Stichting Steunfonds Ouderenwerk Boxmeer

6. Zijn er andere reguliere inkomsten? 7. Wat zijn hiervan de kenmerken? <i>(S.v.p. jaarverslag en begroting lopend jaar bijvoegen.)</i>	
<b>Opgave van projectgegevens</b>	
8. Waarvoor wordt aanvraag aangewend? 9. Wat wilt U daarmee bereiken?	
10. Hoeveel bedragen de totale kosten? <i>Begroting bijvoegen s.v.p. (inclusief btw)</i>	
11. Gevraagde bijdrage van de SSOB	
12. Zijn er ook andere fondsen benaderd? Zo ja, met welk resultaat?	
13. Nadere bijzonderheden ter onderbouwing van de financiële ondersteuning <i>(Bij gebrek aan ruimte graag aparte bijlage bijvoegen.)</i>	
14. Hoe werd u op de SSOB geattendeerd?	

### Correspondentie:

Secretaris SSOB  
Mevrouw W. Terwijn-Laarakkers  
Zandsteeg 2B  
5836 AV Sambeek  
E-mailadres: [info@ssoBoxmeer.nl](mailto:info@ssoBoxmeer.nl)

Vergeet niet bij te voegen:

- bestuurssamenstelling
- recente ledenlijst
- balans en resultatenrekening over het afgelopen jaar
- begroting van het lopende jaar
- projectbegroting

*N.B. De vergaderfrequentie van de SSOB is beperkt. Een ontvangstbevestiging met nadere aankondigingen volgt binnen enkele weken.*